#### Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

#### ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΠΡΟΣΕΧΗ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

**Καλούνται οι φοιτητές του Τμήματος, που πρόκειται να λάβουν μέρος στην προσεχή ορκωμοσία να καταθέσουν ηλεκτρονικά συμπληρωμένα ΑΠΟ την ΠΑΡΑΚΕΥΗ 15 ΜΑΡΤΙΟΥ έως την Κυριακή 24 ΜΑΡΤΙΟΥ 2024 στο e- mail της Γραμματείας** **g-agr@uth.gr**

**τα επισυναπτόμενα έγγραφα:**

* **Αίτηση για ορκωμοσία**
* **Αίτηση για χορήγηση πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας, αποδεικτικού αποφοίτησης και παραρτήματος διπλώματος στην Αγγλική και Ελληνική Γλώσσα.**
* **Υπεύθυνη Δήλωση των μαθημάτων επιλογής, που επιθυμούν να συμπεριληφθούν στον υπολογισμό του βαθμού πτυχίου (εφόσον υπερβαίνουν τον κανονικό αριθμό).**
* **Κατάθεσης μη οφειλής βιβλίων από τη βιβλιοθήκη**

**(ακολουθούν οι σχετικοί σύνδεσμοι της βιβλιοθήκης)**

* **Κατάθεσης πτυχιακής εργασίας στη βιβλιοθήκη *( μετά την παρουσίαση της πτυχιακής και τις διορθώσεις από τους καθηγητές εάν υπάρχουν)***

**Την ημέρα της ορκωμοσίας να καταθέσετε:**

* **Φοιτητική ταυτότητα ( ΠΑΣΟ)**

 **Βόλος 15 / 3 / 2024**

 **Από τη Γραμματεία**

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

**ΣΧΟΛΗ ΓΕΩΠΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

Ακαδ. έτος:………………..

Εξάμηνο σπουδών:…………

ΑΕΜ: ……………..

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΟΝΟΜΑ:…………………………………………….

ΕΠΩΝΥΜΟ: …………………………………………

Δηλώνω ότι τα παρακάτω μαθήματα Επιλογής που παρακολούθησα επιτυχώς δεν επιθυμώ να συμπεριληφθούν στον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου διότι υπερβαίνουν τα απαιτούμενα μαθήματα.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. ……………………………………………….
2. ……………………………………………….
3. ……………………………………………….
4. ……………………………………………….
5. …………………………………………………
6. ………………………………………………….

Βόλος ……………2024

Ο/Η Δηλ………………

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

**ΣΧΟΛΗ ΓΕΩΠΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

**ΑΙΤΗΣΗ ΠΡΟΣ**

ΕΠΩΝΥΜΟ………………………… Τη Γραμματεία του Τμήματος

Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος

ΟΝΟΜΑ……………………………………

 Ενταύθα

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ………………………

Α.Ε.Μ………………………………..

Δ/ΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ

ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ………………………… Παρακαλώ να μου χορηγήσετε

α) Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας

 β) αποδεικτικό αποφοίτησης

γ) Παράρτημα Διπλώματος

(Ελληνική και Αγγλική Γλώσσα)

ΤΗΛΕΦΩΝΟ…………………………

ΤΗΛ. ΚΙΝΗΤΟ………………………

ΒΟΛΟΣ………………………………. Ο/Η Αιτ………

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

**ΣΧΟΛΗ ΓΕΩΠΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΑΙΤΗΣΗ**ΕΠΩΝΥΜΟ…………………………ΟΝΟΜΑ……………………………ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ……………………..Α.Ε.Μ………………………………..Δ/ΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣΚΑΤΟΙΚΙΑΣ…………………………ΤΗΛΕΦΩΝΟ……………………..ΤΗΛ. ΚΙΝΗΤΟ………………..**ΓΙΑ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗ ΠΤΥΧΙΟΥ**ΒΟΛΟΣ…………………………… | **ΠΡΟΣ**Τη Γραμματεία του Τμήματος Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου ΘεσσαλίαςΕνταύθα Σας γνωρίζω ότι έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου σ΄ όλα τα μαθήματα του Προγράμματος σπουδών του Τμήματος και παρακαλώ να με δεχθείτε στην προσεχή ορκωμοσία. Επίσης παρακαλώ να κάνετε τις απαραίτητες ενέργειες για την έκδοση Πτυχίου – Τίτλου Integrated Master.Ο/Η Αιτ………….. |

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΛΩ:

α) Ακαδημαϊκή Ταυτότητα (πάσο)

β) βεβαίωση μη χρέωσης βιβλίων από τη βιβλιοθήκη του Π.Θ.

γ) βεβαίωση κατάθεσης πτυχιακής από τη βιβλιοθήκη του Π.Θ.

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ**

Μέρος της ανακοίνωσης σχετικά με την έκδοση βεβαιώσεων μη οφειλής η οποία υπάρχει στον παρακάτω σύνδεσμο
<http://www.lib.uth.gr/LWS/el/contact/index.asp>

Έκδοση βεβαιώσεων μη οφειλής τεκμηρίων και προστίμων
Όσοι επιθυμείτε την έκδοση βεβαίωσης μη οφειλής τεκμηρίων για οποιοδήποτε λόγο (π.χ. για απόκτηση πτυχίου) μπορείτε να το ζητήσετε μέσω της ειδικής φόρμας επικοινωνίας διαλέγοντας τη σχετική επιλογή στο θέμα του μηνύματος. Σε περίπτωση που έχετε οφειλές από πρόστιμα καθυστερημένης επιστροφής, φθαρμένων ή κατεστραμμένων τεκμηρίων θα ενημερωθείτε για τον τρόπο διευθέτησης από το προσωπικό που θα απαντήσει στο μήνυμα σας. Το ίδιο θα γίνει και για τις περιπτώσεις που πρέπει οπωσδήποτε να επιστραφούν βιβλία ή άλλο δανεισμένο υλικό.

Κατάθεση πτυχιακών εργασιών και μεταπτυχιακών-διδακτορικών διατριβών
Η υποβολή στη ΒΚΠ των πτυχιακών εργασιών, των μεταπτυχιακών διατριβών και των διδακτορικών διατριβών, γίνεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά, ενώ παράλληλα καταργείται η υποχρέωση κατάθεσης εντύπου αντιγράφου, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

    1. Μετατροπή της εργασίας-διατριβής σε μορφή pdf από το φοιτητή (για τη μετατροπή σε pdf υπάρχουν πάρα πολλά δωρεάν διαδικτυακά εργαλεία, καθώς και δυνατότητα αποθήκευσης ή εκτύπωσης σε μορφή pdf μέσα από το περιβάλλον λογισμικών κειμενογράφου όπως π.χ. το word).

    2. Αποστολή του αρχείου pdf ως επισυναπτόμενο στη διεύθυνση: libthesis@uth.gr - στο σχετικό e-mail θα πρέπει να αναφέρονται τα πλήρη στοιχεία του φοιτητή (Όνομα, Επώνυμο και Πατρώνυμο), ενώ για να γίνει αποδεκτό το αρχείο pdf (και να εκδοθεί η σχετική βεβαίωση παραλαβής) δεν θα πρέπει να είναι προστατευμένο με κωδικό πρόσβασης, καθώς αυτό θα γίνει από τη Βιβλιοθήκη ως μέρος της διαδικασίας τεκμηρίωσης.
    Σε περίπτωση που το αρχείο της εργασίας-διατριβής είναι σχετικά μεγάλο (πάνω από λίγα Megabytes) μπορείτε να το υποβάλετε με τους εξής τρόπους:

α) μέσω της υπηρεσίας ανταλλαγής αρχείων του ΠΘ, σύμφωνα με τις οδηγίες που θα δείτε εδώ: <https://it.uth.gr/services/antallagi-arheion-meso-toy-uploadusersuthgr> ή
β) μέσω δωρεάν εξωτερικής υπηρεσίας (π.χ. WeTransfer)
Οι βεβαιώσεις παραλαβής εργασιών-διατριβών (όπως και αυτές μη οφειλής δανεισμένου υλικού) που απαιτούνται για την απόκτηση του αντίστοιχου τίτλου σπουδών (πτυχίου), θα αποστέλλονται επίσης ηλεκτρονικά (είτε στους ίδιους τους φοιτητές, είτε στις αντίστοιχες γραμματείες).
Για τυχόν απορίες μπορείτε να στέλνετε e-mail στη διεύθυνση: libthesis@uth.gr